

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา

**ที่**........................................................................วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

**เรื่อง** เสนอแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan : ID Plan)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพครู (ว.๒๒/๒๕๖๐) เมื่อวันที่

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี

โดยให้ประเมินตนเองตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนการพัฒนาตนเองเป็นรายปีตามแบบที่

ส่วนราชการกำหนด และเข้ารับการพัฒนาตามแผนอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง

บัดนี้ข้าพเจ้านางวาสนา ภูมิชัยวิจิตร์ ตำแหน่ง ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ได้จัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางวาสนา ภูมิชัยวิจิตร์)

ตำแหน่ง ครู

(นางสาวสุกัญญา ธรรมนิตย์สกุล)  
 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา  นางวาสนา ภูมิชัยวิจิตร์ เสนอแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓  จึงเรียนมาเพื่อ   * โปรดทราบ * พิจารณา   ลงชื่อ..................................................................  (นางวาสนา ภูมิชัยวิจิตร์)  ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล  ............../.........................../............... | เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา  ..........................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา  □ ทราบ  □ เห็นชอบ  □ อนุญาต  □ อนุมัติ  □ สั่งการ......................................................  ลงชื่อ..............................................................  (ว่าที่ร้อยตรีวัชรา งามมีฤทธิ์)  ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป  ............../.................../............. | □ ทราบ  □ เห็นชอบ  □ อนุญาต  □ อนุมัติ  □ สั่งการ.................................................  ..................................................................  ...................................................................  ...................................................................  ลงชื่อ.........................................................  (นางสมประสงค์ ภาณุพินทุ)  ครูชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา  ............../.................../............. |